

5. Was kostet der Stand? (Bitte ankreuzen):

- Wir sind ein **gewerblicher, professioneller Anbieter** und verkaufen Waren. Wir zahlen eine Standgebühr von mind. **120 € in bar am Festtag gegen Quittung**
- Wir sind ein **gemeinnütziger Verein** und verkaufen Waren. Wir zahlen eine Standgebühr in Höhe von ... **in bar am Festtag gegen Quittung**
- Wir verkaufen keine Waren, sondern betreiben einen Infostand, bieten Programm für Kinder oder nur Kleinigkeiten auf Spendenbasis an. In diesem Fall ist kein Kostenbeitrag zu zahlen.

Das Nationenfest ist keine gewinnorientierte, sondern eine **gemeinnützige** Veranstaltung. Wir haben beträchtliche Kosten für Musiker, Aufbau, Bühnentechnik, Versicherungen, GEMA etc. Wir wollen weiterhin, dass das Nationenfest keine rein kommerzielle Veranstaltung wird und auch künftig keinen Eintritt verlangen. Damit das so bleibt, sind wir auf eure engagierte Mithilfe und eine **faire Kostenbeteiligung** angewiesen.

6. Was müsst ihr dringend beachten?

Mit der Genehmigung der Veranstaltung sind rechtliche Auflagen verbunden, für deren Einhaltung Rio konkret mit haftet.

Ich verpflichte mich als Standbetreiber, dafür zu sorgen, dass

- jemand von uns an einem der zwei (inhaltsgleichen) **Vorbereitungstreffen** (Plenen) teilnimmt (Wahlweise am **14. oder 22. Mai 2025 um 19:30 Uhr** im Gimplkeller, Marienplatz 25, Wasserburg).
- **pünktlich aufgebaut** wird, Autos oder Anhänger bis **spätestens 13:30 Uhr** aus dem Festbereich raus sind
- vor dem Aufbau möglichst mit direkten Anliegern und Ladeninhabern das **Gespräch gesucht** wird und Schaufenster und Eingänge möglichst freigehalten werden
- den **Anweisungen** des Veranstalters unbedingt Folge geleistet wird
- Stände, Sonnenschirme, Pavillons etc. standfest aufgebaut und vor Windstößen **gesichert** werden
- keine **Flucht- und Rettungswege** oder Hydranten zugestellt bzw. behindert werden. Auf Straßen muss eine **Durchfahrtsbreite von mind. 3,5 m** und **im Kurvenbereich von 5 m** frei bleiben.
- nur **Elektrogeräte** verwendet werden, die unbeschädigt, geprüft und für den Außeneinsatz geeignet sind und dass Sicherheitsvorschriften beachtet werden, z. B.: Gesamtanschlusswert bei Kabeltrommeln beachten, Kabeltrommeln vollständig abwickeln, Kabel stolpersicher verlegen, Kabelverbindungen und Anschlüsse vor Wasser schützen, Verlängerungskabel/Kabeltrommeln nicht aneinanderreihen
- der **Kostenbeitrag** am Festtag bezahlt wird
- Einnahmen aus dem Verkauf (falls erforderlich) selbständig **versteuert** werden
- Vereine und Gewerbetreibende eine **Haftpflichtversicherung** für die Veranstaltung vorweisen können
- **Glücksspiele** (Glücksrad, Losverkauf etc.) vorab beim städtischen Ordnungsamt anzumelden sind
- nach Festende der Standplatz gekehrt, sämtlicher **Müll mitgenommen** wird und Beschädigungen mitgeteilt werden

Mit meiner Unterschrift verpflichte mich zur Einhaltung der oben genannten Auflagen.

_____ Datum

_____ Unterschrift

_____ Anmelder (Name)

Bitte Formular ausfüllen (in Druckbuchstaben und deutlich lesbar oder noch besser digital („Formularfelder ausfüllen“)) und zurück an:

orga@nationenfest-wasserburg.de

Bei Fragen zu Infostand und Verkauf: Bitte eine E-Mail schicken. Wir melden uns zeitnah!

Bei Fragen zum Kinderprogramm: kinder@nationenfest-wasserburg.de

Weitere Infos und ab Ende Mai auch den Standplan findet ihr auf: <http://rio-konkret.de>

Hinweis zum Datenschutz: Wir verwenden eure Daten ausschließlich zur Vorbereitung und Durchführung der Nationenfeste. Bitte meldet euch, wenn ihr mit der Speicherung nicht einverstanden seid.